

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МБОУ ПГО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды**  
**за 2020 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Информация о выполнении
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Осуществляется мониторинг действующего законодательства ежемесячно
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при директоре, общих собраниях трудового коллектива, заседаниях педагогического совета, заседаниях общешкольного родительского комитета, общешкольных родительских собраниях	В течение года	При наличии изменений в законодательстве в области противодействия коррупции информация доводится до работников, родителей (законных представителей) и обучающихся
1.3. Представление общественности отчета о результатах самообследования школы за прошедший год	Сентябрь	Отчет о результатах самообследования школы за 2019 год размещен на сайте ОО
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов школы, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Постоянно	Перед утверждением локальных актов проводится проверки на наличие коррупционных факторов
1.5. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	В течение месяца с момента выявления	Локальные акты, имеющие коррупционные факторы по результатам антикоррупционной экспертизы не выявлены
1.6. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	По мере возникновения	Проводились консультации с прокуратурой
1.7. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в школе. Контроль за финансовыми расчетами бухгалтерии	В течение года	Контроль осуществлен в полном объеме
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования школы в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Сентябрь	Изменений в кадровом составе не было
2.2. Обеспечение наличия в школе Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками школы	Сентябрь	Журнал имеется, сообщения о совершении коррупционных правонарушений работниками школы не поступали

2.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при директоре и общих собраниях трудового коллектива. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством	В течение года	Данные вопросы рассматриваются
2.4. Разработка и утверждение локальных актов по противодействию коррупции в школе: – План мероприятий; – Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников; – Приказы; – Положения и пр.	В течение года по мере необходимости	Выполнено
2.5. Оборудование информационного уголка «Коррупции – нет!»	Ноябрь	Выполнено
2.6. Своевременная проверка Ящика доверия	Постоянно	Выполнено
2.7. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте школы	Сентябрь	Выполнено
2.8. Организация и проведение инвентаризации имущества школы по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Выполнено
2.9. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений в школе перед трудовым коллективом	Декабрь	Выполнено
2.10. Усиление внутреннего контроля в школе по вопросам: – исполнение должностных обязанностей всеми работниками; – организация и проведение образовательной деятельности; – организация питания детей в школе; – обеспечение выполнения требований СанПиН в школе.	В течение года	Выполнено
2.11. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательной деятельности в части: сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности учащихся; обеспечение повышения качества образования; совершенствование механизмов управления.	Постоянно	Выполнено
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</b>		
3.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: – проведение педсовета; – проведение общешкольного	По отдельному плану	Выполнено

<p>родительского собрания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение общего собрания трудового коллектива;</li> <li>– изготовление памяток для родителей ("Если у вас требуют взятку", "Взяткой могут быть...!", "Это важно знать!");</li> <li>– проведение анкетирования родителей «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»;</li> <li>– проведение уроков, классных часов по правовой и гражданской сознательности (8-9 классы);</li> <li>– реализация программы антикоррупционного воспитания в рамках уроков истории, обществознания, внеурочной деятельности</li> </ul>		
3.2. Оказание консультативной помощи работникам школы по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, ненарушения запретов, установленных Федеральными законами	При поступлении на работу При возникновении необходимости	Выполнено
<b>4. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	В течение года	Выполнено Информация об условиях приема граждан в ОО размещена на сайте ОО
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации школы	В течение года	Выполнено Информация об условиях приема граждан в ОО размещена на сайте ОО
4.3. Обеспечение наличия на сайте школы раздела с контактами для обращений граждан: электронной почты школы, директора, заместителей директора	Сентябрь	Выполнено
4.4. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Выполнено
4.5. Обеспечение функционирования сайта школы для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема граждан, публичного доклада директора ОО (в соответствии с Федеральным законодательством). Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в школе	В течение года	Выполнено
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Жалобы на факты коррупции не поступали
4.7. Информирование родительской общественности о расходовании средств,	Май	Выполнено

поступивших за платные услуги		
4.8. Организация работы комиссии по распределению стимулирующих выплат	1 раз в четверть	Выполнено
4.9. Организация личных приемов директором родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	По вопросам предупреждения коррупционных проявлений граждане не обращались