

П Р И К А З

от 25 декабря 2017г. №71

О создании школьной службы примирения

В целях обеспечения защиты прав и интересов детей в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.4 главы VI Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012г. № 761

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ ПГО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды школьную службу примирения (далее ШСП) с 01.01.2018г.
2. Руководителем и куратором школьной службы примирения назначить заместителя директора по ППиОБОП Ветрову Дарью Александровну.
3. Утвердить список сотрудников и детей-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов в следующем составе:

сотрудники:

- 1). Журавлева Юлия Николаевна,
- 2). Мотаева Ольга Анатольевна,

дети-волонтеры:

- 1). Шаповалова Екатерина
- 2). Мерзлякова Анастасия

4. Утвердить:

4.1. Положение о школьной службе примирения (приложение).

4.2. Функциональные обязанности:

4.2.1. Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и детей-волонтеров из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

4.2.2. Для детей-волонтеров:

Дети-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают учащихся

312
разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

4.4. Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Ветровой Д.А., куратору ШСП, довести до сотрудников школы основы и принципы работы школьной службы примирения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Григорьева

С приказом ознакомлены:

Ветрова Д.А.

Журавлева Ю.Н.

Мотаева О.А.