

Положение
о сайте МБОУ ПГО «СОШ № 1»
имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды

1. Сайт школы - это web-узел в сети Интернет по адресу:

<http://www.school-eko-1.edusite.ru>

Сайту присваивается статус официального информационного ресурса школы. Посетителем сайта является любое лицо, осуществляющее к нему доступ через сеть Интернет.

Данное Положение регламентирует правила функционирования сайта и его использования посетителями.

2. Датой создания школьного сайта считается 01 сентября 2010г.

Дата закрытия школьного сайта не предусматривается - планируется поддержание сайта в функциональном состоянии в течение максимально долгого срока.

Закрытие сайта осуществляется соответствующим решением ответственных за работу сайта или любой вышестоящей организацией с подробнейшим обоснованием таких действий.

3. Сайт школы создан с информационной целью и призван реализовать высокий потенциал новых информационных технологий.

Функции сайта:

- предоставлять максимум информации о школе посетителям;
- предоставлять актуальную информацию для учеников и их родителей в короткие сроки (о планируемых мероприятиях, результатах олимпиад, экзаменов, другие срочные сообщения);
- предоставлять возможность заинтересованным посетителям задать вопросы учителям и администрации, а также получить на них ответ;
- предоставлять возможность оставлять свои отзывы и пожелания в гостевой книге;
- быть официальным представительством школы и отражать реальное положение дел.

В первую очередь любые правила и действия любых лиц не должны противоречить функциям сайта.

4. Содержание сайта

4.1. Основная информация (общая информация о школе, относительно постоянная во времени).

Главная страница («титальный лист» сайта школы; страница, которая демонстрируется посетителю первой).

История школы (краткая историческая справка о школе).

4.2. Временная информация (информация о текущих событиях, актуальная и представляющая интерес в течение небольшого промежутка времени).

Информация о проводящихся в ближайшее время мероприятиях (название мероприятия, дата проведения и описание - с целью привлечения внимания к

мероприятию и стимулирования участия в нём, а также с целью демонстрации реакции сайта на реальные события).

Результаты мероприятий (по мере поступления, но в кратчайшие сроки; публикация результатов с целью первоочередного информирования; в том числе публикация результатов экзаменов сразу после проверки работ).

Разного рода публикации (материалы, которые необходимо довести до сведения посетителей или просто сделать доступными, в том числе написанные кем-либо и переданные администрации сайта статьи).

Фотографии с мест событий.

Спортивные мероприятия и достижения.

Достижения творческих коллективов школы

4.3. Сервисы обратной связи и общения

Гостевая книга (раздел, в котором можно оставить свои отзывы и пожелания, послав свое сообщение по электронной почте).

5. Технические особенности

5.1. Современный динамический сайт, предназначенный для информирования о работе школы. Данный проект реализовывался с помощью программы Конструктор школьных сайтов и опубликован на сайте edusite.ru

5.2. Сайт имеет удобный и привлекательный дизайн. Перемещение между страницами осуществляется с помощью специального меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех, и индивидуальную, содержащую конкретную информацию данной страницы.

6. Ответственные за работу сайта

6.1. Ответственными за работу сайта признается группа лиц, назначенных приказом директора образовательного учреждения.

Ответственные за работу сайта, за что отвечают:

- Григорьева Н.В., директор школы (нормативные документы (локальные акты школы), работа органов общественного управления (родительский комитет, Совет школы);

- Семенова О.М., заместитель директора по УВР (учебный процесс, методическая работа, участие в городском фестивале «Самоцветы», школьный фестиваль «Самоцветики»);

- Мотаева О.А., заместитель директора по ВР (воспитательная работа, участие в городском фестивале «Самоцветы», школьный фестиваль «Самоцветики», работа органов ученического самоуправления, школьная газета, школьные праздники, конкурсы, акции, работа школьного музея: участие в конкурсах, классные часы, встречи и т.п.);

- Ветрова Д.А., заместитель директора по ППиОБОП (участие детей в городских и школьных акциях по профилактике безопасности, взаимодействие с органами ОНД, ГИБДД, организация санпросвета родителей и т.п.);

- Иванова О.В., учитель начальных классов, председатель профкома (профсоюзная жизнь);

- Чижевская Т.Ф., учитель физической культуры (спортивная жизнь, участие в городских и школьных спортивных праздниках).

6.2. Ответственные за работу сайта в своих действиях руководствуются Уставом школы, Положением о школьном сайте и законами РФ.

6.3. Функции ответственных за работу сайта:

- контроль соблюдения Положения о школьном сайте и иных норм;

- признание и устранение нарушений;
- обновление информации на сайте;
- организация сбора и обработки необходимой информации;
- передача вопросов посетителей их адресатам и публикация ответов;
- обработка электронных писем;
- решение технических вопросов, а также всех попутных вопросов, возникающих в связи с сайтом, возможно, передача их на рассмотрение администрации школы;
- составление и изменение Положения о школьном сайте.

7. Правила

7.1. Недопустимо использовать сайт в целях, не связанных с его функциями, особенно если эти цели противоречат законам РФ. В частности, не допускается использование ненормативной лексики и оскорблений в чей-либо адрес при использовании сервисов сайта. Школа является государственным общеобразовательным учреждением, а сайт школы является её «визитной карточкой», поэтому к сайту, как и к школе, применимы общепринятые моральные нормы.

В частности, оформление сайта должно быть классическим; содержание сайта должно быть выражено деловым и публицистическим стилями классического русского языка, максимально грамотно; информация должна быть корректна, не содержать клеветы и оскорблений в чей-либо адрес, не должна касаться тем, не соответствующих тематике сайта или выходящих за пределы компетенции школы, как-то: политики, религии, личной жизни кого-либо, рекламы чего-либо и пр.

Посетителям, ответственным сайта и иным лицам, имеющим отношение к школьному сайту, предписывается соблюдать указанные нормы по отношению к сайту.

7.2. Запрещены любая информация и любые действия, препятствующие нормальному функционированию школьного сайта в целом или отдельных его частей.

7.3. Чем полнее информация на сайте и чем чаще она обновляется, тем больше эффективность школьного сайта, тем лучше осуществляются его функции.

Обновление: 1-2 раза в 2 недели.

7.4. Приветствуется любая добровольная помощь в создании сайта (дизайн и набор материала) от учеников школы. Желющие помочь могут обращаться в администрацию сайта, где будут выслушаны их пожелания и даны конкретные указания.

Также приветствуется предоставление любых материалов, которые могут быть опубликованы на сайте, но администрация вправе отказать в публикации некоторых материалов с (или без) объяснения причин. Основными критериями являются соответствие содержания данному Положению и степень пользы для посетителей. При публикации сохраняются все авторские права (выбор формы в соответствии с желанием автора).

7.5. Ответственные за работу сайта обязаны следить за соблюдением правил, не допускать нарушений и устранять уже допущенные кем-либо нарушения, а также выявлять нарушителей с целью призвать их к порядку.

8. Положение о школьном сайте составляется и изменяется ответственными за работу сайта; может быть изменено в любое время, но вступает в силу с момента утверждения школьной администрацией.

9. Ожидаемый результат

Ожидается следующий результат работы администрации сайта при содействии учителей и администрации школы:

- высокие посещаемость и индекс цитирования сайта;
- красивое и приятное глазу оформление страниц;
- высокая содержательность сайта (такая, чтобы посетитель мог получить ответы на все свои вопросы настолько полные, чтобы ему не пришлось ни звонить в школу, ни приезжать);
- признание сайта официальным представительством школы в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к школе, доверие как к официальному источнику);
- информирование учеников и их родителей в режиме реального времени о готовящихся мероприятиях, результатах прошедших олимпиад и экзаменов.