

П Р И К А З

от 31 марта 2026г. № 23/2

Об организации и проведении месячника охраны труда

В целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда работников МБОУ ПМО СО «СОШ №1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды, профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости, информирования в области охраны труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести месячник охраны труда в МБОУ ПМО СО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды с 1 апреля по 30 апреля 2026 года.
2. Утвердить План проведения месячника охраны труда в МБОУ ПМО СО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды (приложение).
3. Создать комиссию по организации и проведению мероприятий в рамках месячника охраны в составе:
 - 3.1. Ветрова Д.А., заместитель директора по ППиОБОП;
 - 3.2. Кузовникова О.В., специалист по ОТ;
 - 3.3. Маркова Т.В., уполномоченный представитель профсоюза;
 - 3.4. Лушников Н.М., заведующий хозяйственной частью.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Григорьева

С приказом ознакомлены:

Ветрова Д.А.

Кузовникова О.В.

Маркова Т.В.

Лушников Н.М.

**План проведения месячника охраны труда
в МБОУ ПМО СО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды
(с 1 апреля – 30 апреля 2026 г.)**

Цель проведения: улучшение состояния охраны труда, активизация работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, развитие и совершенствование работы по охране труда в МБОУ ПМО СО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды.

Задачи:

- повышение заинтересованности участников образовательного процесса в создании безопасных условий в МБОУ ПМО СО «СОШ № 1» имени Героя Советского Союза Н.В. Кологойды;
- профилактика несчастных случаев среди обучающихся и работников школы;
- распространение положительного опыта работников в школе по улучшению условий охраны труда и поддержания здоровья.

Сроки проведения:

- Месячник охраны труда: с 1 по 30 апреля 2026 г.
- Всемирный день здоровья 07.04.2026 г.
- Всемирный день охраны труда 28.04.2026 г.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
I. Организационные мероприятия Месячника охраны труда			
1.	Принятие распорядительного акта (приказа) о проведении Месячника охраны труда	До 01.04.2026г.	Директор
2.	Создание комиссии с целью организации и проведения Месячника охраны труда	До 01.04.2026г.	Директор
3.	Размещение на сайте школы приказа о проведении Месячника охраны труда	До 03.04.2026г.	Администратор сайта
II. Организационно – техническое обеспечение охраны труда и здоровья работников			
4.	День безопасности. Беседа: «Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты», «Общие требования безопасности к учебным помещениям» для работников школы.	03.04.-10.04.2026г.	Заведующий хозяйственной частью
5.	Тематические уроки по охране труда на уроках трудового обучения, технологии, естествознания и физкультуры.	В течение Месячника	Учителя-предметники
6.	Проверка индивидуальных средств защиты, в т.ч. спецодежды.	В течение Месячника	Заведующий хозяйственной частью
7.	Проверка всех зданий, помещений и территорий на соответствие	В течение Месячника	Заведующий хозяйственной частью,

	требованиям охраны труда, пожарной безопасности, очистка территорий и зданий, помещений (кабинетов) от горючих отходов, мусора, сухой травы и других горючих материалов.		специалист по ОТ, уборщик территории
8.	Обсуждение вопросов улучшения охраны труда в школе на административном совещании	29.04.2026г.	Директор, специалист по ОТ, заведующий хозяйственной частью
III. Усиление контроля по охране труда			
9.	Проведение осмотра объектов и территории школы на предмет антитеррористической и пожарной безопасности	В течение Месячника	Комиссия по ОТ
10.	Осуществление проверки санитарно-гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах школы: - соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки; Состояние охраны труда в школе: - наличие инструкций и карт рисков на рабочих местах.	В течение Месячника	Заведующий хозяйственной частью, специалист по ОТ
11.	Проведение внутреннего контроля за соблюдением работниками правил, инструкций по охране труда и санитарно – гигиенических норм	В течение Месячника	Администрация школы, Комиссия по ОТ
12.	Инструктирование педагогических работников, обслуживающего персонала по правилам охраны труда и техники безопасности	В течение Месячника	Заместитель директора по УВР, заведующий хозяйственной частью
IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся школы			
13.	Проведение классных часов на темы: - «Здоровый образ жизни»; - «Чистое поколение», направленное на профилактику борьбы с наркоманией	В течение Месячника	Классные руководители
14.	Проведение профилактической беседы с педагогическими работниками, направленной на борьбу с мошенничеством в соц. Сетях «Информационная безопасность» с приглашением работников правоохранительных органов	06.04.2026г.	Администрация школы
15.	Проведение тематических уроков «Азбука безопасности», игры по правилам дорожного движения.	В течение Месячника	Специалист по ОТ
16.	Проведение инструктажей с обучающимися по темам: «Правила безопасного поведения обучающихся на уроках технологии и физической культуры», «Правила безопасного	В течение Месячника	Учителя-предметники, классные руководители

	поведения обучающихся на уроках и перемен»		
17.	Организация выставки детских рисунков «Охрана труда глазами детей»	В течение Месячника	Учитель ИЗО
18.	Проведение Всемирного дня здоровья: Участие в акции «10000 шагов к жизни», участие в городском фестивале по плаванию (1-4кл), №Зарница 2.0» (младшая возрастная группа)	В течение Месячника	Учителя физкультуры
19.	Экологические субботники на территории школы	Апрель 2026	Заведующий хозяйственной частью
20.	Всемирный день охраны труда, уроки и классные часы по охране труда	27.04.2026г.	Классные руководители
V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
21.	Мероприятия по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, имеющихся вредных и (или) опасных производственных факторах и рисках, способах и методах их минимизации	В течение Месячника	Администрация школы, специалист по ОТ, ответственный за ПБ и антитеррористическую защищенность
22.	Оформление (обновление) уголков по охране труда	В течение Месячника	Специалист по ОТ
23.	Информационное сопровождение Месячника по охране труда	В течение Месячника	Специалист по ОТ
24.	Подведение итогов Месячника охраны труда	30.04.2026г.	Директор школы
25.	Предоставление отчета о проведении Месячника охраны труда	До 05.05.2026г.	Специалист по ОТ

Специалист по ОТ _____ /Кузовникова О.В./